

## 日本学生支援機構奨学金 進学届の手続き要項【予約採用者】

### 【対象者】

大学入学前に、奨学金を申込み「令和5年度大学等奨学生採用候補者決定通知」が発行されている新入生  
※大学院は「2023年度大学院奨学生採用候補者決定通知」が発行されている新入生

### 【手続きの期限】 令和5年4月20日(木) 必着

※上記、期間に不備なく手続きが完了した方は、令和5年5月16日(火)に初回振込(4・5月2ヵ月分がまとめて振り込まれる)となります。


※入学時特別増額貸与奨学金を利用する者、やむを得ない事情で4月に初回振込を希望する者は

4月5日(水)までに手続きを完了させてください。4月初回振込は令和5年4月21日(金)となります。

※ただし、手続きは大学から学生番号が交付された後に行なってください。

### 【奨学金採用までの流れ】

「進学届」手続きは下記の1～4までを期限までに完了してください。

1	進学届ユーザーID・パスワード等の入手	インターネット入力用のユーザーID・パスワード、進学届入力下書き用紙を受け取る。 入学手続き時に提出いただいたレターパックにて送付します。
2	インターネット入力前の準備	進学届下書き用紙を記入する。
3	「進学届」の提出(インターネット)	インターネットで「進学届」の提出をする。 進学届提出用ホームページアドレス <a href="https://www.sas.jasso.go.jp/">https://www.sas.jasso.go.jp/</a>  期限は上記【手続き期限】となる。 大学から交付された学生番号(学籍番号)も必ず入力すること。 
4	書類提出	書類を大学に提出する。提出する書類の詳細は <span style="border: 1px solid black; padding: 2px;">書類の提出</span> を確認すること。 期限は上記【手続き期限】となる。
5	採用決定奨学金振込	「進学届」提出後に奨学金が振り込まれる。
6	採用手続きの書類配付	正式に採用者となった方に対し、日本学生支援機構より「奨学生証」などの重要書類が大学宛に届きます。重要書類は大学を通じて学生へ配付しますので、配付方法についてはメール等でお知らせします。 初回振込後に案内いたします。5月～6月頃を見込んでいます。
7	返還誓約書等の提出(貸与のみ)	貸与奨学生は「返還誓約書」等の書類提出が求められます。 提出書類や提出期限は初回振込後の重要書類配付時に案内いたします。

大学のホームページに手続きの説明会(説明動画)や進学届に関する参考資料を掲載しているので、確認してください。

茨城大学ホームページ

<https://www.ibaraki.ac.jp/student/economicssupport/economicinfo/index.html>

ホーム>在学生向け情報>経済的支援制度>奨学金>奨学金、入学金・授業料免除に関する日程等

奨学金の【進学届関係(予約採用者用)】の項目を確認してください。



### 【具体的な手続き】

#### 進学届の提出(インターネット)

##### ○準備するもの

- ・進学届入力用下書き用紙 ※大学院生は採用候補者決定時に配付済
- ・進学届入力用 ID・パスワード(入学手続き時に提出いただいたレターパックで大学から送付される)
- ・令和5年度等奨学生採用候補者決定通知(進学届用パスワードが記載されています)
- ・パソコンまたはスマートフォン
- ・大学から交付された学生番号(学籍番号)

##### ○進学届の提出入力(インターネット入力になります)

必ず「進学届入力下書き用紙」を記入し、内容をよく確認したうえで進学届用の ID・パスワードを使用して、インターネット入力をする。



進学届提出用ホームページアドレス <https://www.sas.jasso.go.jp/>

※2023年4月時点の通学キャンパスを入力してください。

水戸：〒310-0056 茨城県水戸市文京 2-1-1

日立：〒316-0033 茨城県日立市中成沢町 4-12-1

阿見：〒300-0332 茨城県稲敷郡阿見町中央 3-21-1

※奨学金振込先口座が誤っていた場合は、奨学金の振込が大幅に遅れることがあります。必ず採用候補者本人名義の口座情報に誤りがないか確認してください。

※進学届では大学から交付された学生番号(学籍番号)を必ず入力してください。

学生番号は4月3日(月)17:00に大学から交付される予定です。

※進学届送信後に訂正をすることはできませんので、「進学届入力下書き用紙」を記入し、入力内容を確認してからインターネット入力をしてください。

## 書類の提出

下記書類を大学に提出してください。

### ①提出物チェックリスト(日本学生支援機構奨学金「進学届」手続き)【全員提出】

提出前にチェックリストで提出物に不備がないか確認の上、チェックリストを添えて提出してください。

### ②令和5年度大学等奨学生採用候補者決定通知書(進学先提出用)【全員提出】

※必ず裏面の【進学後記入欄】を記入該当欄項目にチェックをして、【進学先提出用】の用紙のみを提出してください。【本人保管用】は切り離して、ご自身で保管してください。

※大学院生は表面の本人記入欄を記入し、該当者は裏面のチェックをする。

### ③入学時特別増額貸与奨学金を利用する者【該当者のみ提出】(下記2点を提出)

- ・入学時特別増額貸与奨学金に係る申告書(予約採用時に配布された様式を使用)
- ・融資できない旨を記載した日本政策金融公庫発行の通知文(コピー)

### ④給付奨学金採用者で「自宅外」を選択する者【該当者のみ提出】(下記2点を提出)

- ・通学形態変更届(自宅外通学)(給付様式 35)
- ・賃貸契約書等の根拠書類のコピー

### ⑤外国籍の者【該当者のみ提出】

在留資格及び在留期間が明記されている書類(下記いずれか1点を提出)

- ・在留カード(コピー)、特別永住者証明書(コピー)、住民票の写し(原本)のいずれか1点

## 【提出先】

〈大学窓口に直接提出する場合〉

●学部の新入生(工学部フレックスコース以外)、大学院生(水戸キャンパス)の新入生  
茨城大学学生支援センター(学生支援課) 水戸キャンパス共通教育棟1号館1階  
窓口受付時間 平日 9:00~17:00

●工学部フレックスコース及び理工学研究科(工学系)の所属の新入生  
工学部学務グループ 日立キャンパス E 棟1階学務グループ事務室  
窓口受付時間 平日 9:00~17:00

●農学研究科所属の新入生  
農学部学務グループ 阿見キャンパス1階学務グループ事務室  
窓口受付時間 平日 9:00~17:00

〈郵送で提出する場合〉 郵送の場合は期限必着です。(郵送の宛先は水戸キャンパス)  
〒310-8512 茨城県水戸市文京2-1-1 茨城大学学生支援センター 宛

※郵送する場合は、郵便記録が残る方法(簡易書留・レターパック等)で送付してください。

※郵送物到着の連絡、問合せの対応はいたしませんので、配達記録をご自身で確認してください。

※送付する封筒又はレターパックの品名欄には「奨学金進学届関係書類 在中」と朱書きしてください。

## 【注意事項】

●**手続きは必ず採用者本人が行ってください。**

●期限までに手続きが完了されない場合は予約採用者の権利がとり消される場合があります。

●手続きに関しては、予約採用通知時に受け取られた資料「採用候補者のしおり」を熟読してください。

●提出書類に関して不備等がある場合には、本人の携帯電話に連絡する場合があります。着信がありましたら必ず応答をお願いいたします。知らない電話番号からの着信は検索サイト等で調べるようにしてください。放置し、対応しなかった場合などの連絡未確認により生じる奨学金の不利益には応じられませんのでご注意ください。

●貸与奨学金の保証制度について

**「人的保証」を選択した方は、必ず「連帯保証人」「保証人」の同意を得てください。**

連帯保証人及び保証人には、採用後に署名および印鑑証明書、収入に関する証明書類等の提出が必要となります。

**「機関保証」を選択した方は、採用後に保証制度を変更することができません。**進学届入力前によく確認してください。

●給付奨学金は、退学した場合は給付奨学生としての資格はなくなります。一度退学(編入学によるものは除く)により給付奨学金の支給が終了すると、再度新たに申し込むことはできませんのでご注意ください。

例)茨城大学で給付奨学金の交付を受けた場合、茨城大学を退学し、別の大学に入学し直す場合は、新たに給付奨学金を申し込むことはできません。(3年次編入で別の大学に編入学される場合は除きます)

**給付奨学金に予約採用されている者で、今後、他大学の受験を検討している場合は、進学届手続き前に学生支援センターへ相談してください。**

●手続きは**学生番号(学籍番号)**を必ず入力してください。本学から進学した大学院生は誤って学部時代の学生番号を入力しないよう注意してください。

●【大学院博士課程学生のみ】「科学イノベーション創出に向けた大学フェローシップ創設事業」の支援受給者で第一種奨学金の「特に優れた業績による返還免除」には申請できませんのでご注意ください。

## 【お問合せ】

・学生(採用候補者)本人から連絡してください。

・お問い合わせは必ずメールにてお願いいたします。(原則、電話での受付は行なっておりません)

・問合せに関しては順次回答しておりますが、大学の休業日等は回答しませんので、期限に余裕をもってお問い合わせください。

・期限に間に合わないといった旨のお問い合わせには対応いたしません。

お問合せのメールには

件名:進学届に関する質問

本文:氏名、学生番号、連絡の取れる携帯電話番号、採用候補になっている奨学金の種類(給付、貸与一種又は二種)を必ず明記してから、お問合せの内容を具体的に記載してください。

※大学から付与された学生番号のメールアドレスからお問い合わせください。

※本人が特定できない場合は、メールの返信はいたしませんので、ご注意ください。

●茨城大学学生支援センター

E-mail : shien\_soudan@ml.ibaraki.ac.jp